

# Factura Pequeño Contribuyente

DANIELA ALEJANDRA, RAMÍREZ GONZÁLEZ ✓  
Nit Emisor: 90395581  
DANIELA ALEJANDRA RAMÍREZ GONZÁLEZ  
SECTOR EDIFICIO CORREOS 8042 PN 01 zona 0, MONJAS, JALAPA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
A6EA335D-D282-42D7-B5FE-6459BB1576B5  
Serie: A6EA335D Número de DTE: 3531752151  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 13:31:37 ✓  
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 13:31:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-1057, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-218-2025. ✓	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

**CANCELADO** ✓

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A6EA335D, número de DTE 3531752151 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Daniela Alejandra Ramírez González, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-1057, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-218-2025. Conste. Jalapa, 31 de julio de 2025 ✓



(f)   
Daniela Alejandra Ramirez Gonzalez ✓  
DPI: 2791115332106

(f)   
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752521582576**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 1:33 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 13:31:37
<b>Emisor:</b>	90395581
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	DANIELA ALEJANDRA RAMÍREZ GONZÁLEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	A6EA335D-D282-42D7-B5FE-6459BB1576B5 /
<b>Serie:</b>	A6EA335D
<b>Número del DTE:</b>	3531752151
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T13:31:3806:00A6EA335DD28242D7B5FE6459BB1576B5
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 13:32:58
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE: /

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 14/07/2025 01:33:07 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	90395581
NOMBRE	DANIELA ALEJANDRA, RAMÍREZ GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1057 /
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-218-2025 /
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales /
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Daniela Alejandra Ramírez González /
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025 /	<b>Al:</b> 31/12/2025 /
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025 /	<b>Al:</b> 31/07/2025 /
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos. /		Q.12,000.00 /
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

<b>Descripción de actividades según TDR</b>	<b>Informe de actividades realizadas</b>	<b>Avance</b>	
		<b>Cuantitativo</b>	<b>Cualitativo</b>
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Se brindó apoyo en actualización de datos de grupos CADER de El Terrero, Agüijotes y el Carrizal del municipio de San Carlos Alzatate como parte de la organización y participación de la mujer rural.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en llevar a cabo implementación de proyecto por medio de huerto enfocado en la participación y empoderamiento agrícola dirigido a CADER juvenil de Mataquescuintla como parte del desarrollo y aporte a juventud.	100% /	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y de mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Se brindó apoyo a nueva integrante del equipo para el extensionismo del hogar de San Carlos Alzatate en capacitación sobre las funciones y acciones de la unidad de hogar y juventud rural y herramientas de campo a utilizar.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo a jóvenes del proyecto de servicio cívico en capacitación mensual para conocer los avances y resultados, revisión de reporte de horas e informe mensual.	100% /	Finalizado



	Se brindó apoyo en coordinar actividad de campo en la supervisión y medición e inventario de 30 huertos del municipio de Jalapa con el acompañamiento del equipo de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia -UPCV- Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico.	100% /	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Se brindó apoyo en reunión mensual con extensionistas para el hogar abordando temas a abordar durante el mes sobre el eje de emprendimientos familiares e higiene y salud.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en coordinación de la agenda en conjunto a la jefatura de hogar rural y profesional de Chimaltenango para el desarrollo de reunión mensual de la unidad de hogar y juventud rural a nivel nacional.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Se brindó apoyo al Programa de Alimentación Escolar -PAE- en el seguimiento monitoreo y entrega de alimentos.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en capacitación dirigido a CADER de Laguna el Sapo Jalapa en demostración de recetas como recurso de cosechas obtenidas de acelga hierba mora y mostaza y su valor nutritivo.	100% /	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	Se brindó apoyo en talleres de elaboración de jabón orgánico a base de plantas medicinales como parte de promover emprendimientos locales.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en gestionar y recibir insumos para llevar a cabo talleres de elaboración de jabón orgánico con apoyo de Universidad del Valle de Guatemala.	100% /	Finalizado

6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo en coordinar acciones en la Comisión Departamental de la Mujer -CODEMU-.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en la reunión mensual -COAPED- Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental para exponer acciones de Hogar y Juventud Rural.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en reunión mensual con profesionales de sede como parte de la evaluación y seguimiento de las actividades realizadas del mes.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo en entrega de semilla de maíz ICTA B-7 a beneficiarios en los municipios de San Manuel Chaparrón y San Luis Jilotepeque.	100% /	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Daniela Alejandra Ramírez González  
 DPI: 2791 11533 2106  
 Celular: 3483-3320

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 CON FUNCIONES TEMPORALES







**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**  
**Nº 782952**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **38591**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**

NOMBRE: **RAMÍREZ GONZÁLEZ DANIELA ALEJANDRA**  
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026** Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de

Guatemala, a los **26/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL expedida por el Colegio.  
2. Original Firmado y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color.



*[Signature]*

Secretaría Administrativa

Secretaría de Junta Directiva





## COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

### CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

#### CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **RAMÍREZ GONZÁLEZ DANIELA ALEJANDRA**, Colegiado **38591**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)